

## Информација о успостављању web-сајта



Република Србија  
Аутономна покрајина Војводина

### Покрајинска влада

Булевар Михајла Пупина 16, 21000 Нови Сад  
Т: +381 21 487 42 60 Ф: +381 21 456 079

БРОЈ: 06-154/2016

ДАТУМ: 25. мај 2016. године

### КООРДИНАЦИОНО ТЕЛО ЗА РЕАЛИЗАЦИЈУ ПРОГРАМА РАЗВОЈА АУТОНОМНЕ ПОКРАЈИНЕ ВОЈВОДИНЕ

Покрајинска влада, на 195. седници одржаној 25. маја 2016. године, размотрила је **ИНФОРМАЦИЈУ О УСПОСТАВЉАЊУ WEB-САЈТА ПРОГРАМ РАЗВОЈА АП ВОЈВОДИНЕ 2014-2020. ГОДИНЕ, СА АКЦИОНИМ ПЛАНОМ [programrazvoja.vojvodina.gov.rs](http://programrazvoja.vojvodina.gov.rs)** и донела следеће

### ЗАКЉУЧКЕ

1. Прихвата се Информација о успостављању web-сајта Програма развоја АП Војводине 2014-2020. године, са Акционим планом [programrazvoja.vojvodina.gov.rs](http://programrazvoja.vojvodina.gov.rs) у предложеном тексту.
2. Задужују се органи покрајинске управе да Служби за реализацију Програма развоја АП Војводине, достављају преко чланова Координационог тела, податке о пројектима из Акционог плана Програма развоја АП Војводине у периоду од 2014-2020. године, чији су носиоци, ради објаве на наведеном сајту.
3. Задужују се чланови Координационог тела да благовремено достављају Служби за реализацију Програма развоја АП Војводине, све релевантне податке за објаву на web сајту:
  - a. Вести/Актуелности о значајним догађајима у вези пројеката из Акционог плана (у року од седам дана након догађаја);
  - b. Стратегије које су усвојене на седницама Скупштине АП Војводине и Покрајинске владе (одмах након усвајања, а постојеће усвојене стратегије доставити до 30. маја 2016. године);
  - c. Остала документа, публикације, извештаје (достављати благовремено);
  - d. Фото галерије (у року од седам дана након догађаја);
  - e. Извештаје о реализованим пројектима - до 3 пројекта годишње (у року од седам дана од завршетка пројекта).
4. Обавезује се Служба за реализацију Програма развоја АП Војводине, да достављене податке објављује на web-сајту.
5. Приликом објављивања извештаја и информација, органи су дужни да поштују одредбе Закона о заштити података о личности.
6. Задужује се Сектор за информационе технологије Управе за заједничке послове покрајинских органа, да обезбеди све техничке предуслове за ажурирање и одржавање новог web-сајта.

7. Информацију и закључке доставити свим покрајинским секретаријатима, Управи за заједничке послове покрајинских органа, Управи за капитална улагања АП Војводине и Служби за реализацију Програма развоја АП Војводине.
8. Закључке доставити свим члановима Координационог тела.

**Доставити:**

1. Покрајинским секретаријатима
2. Управи за заједничке послове покрајинских органа,
3. Управи за капитална улагања АП Војводине
4. Служби за реализацију Програма развоја АП Војводине
5. Члановима Координационог тела



**ПОМОЋНИЦА СЕКРЕТАРА**  
**Покрајинске владе**  
**Татијана Ђукановић**

## **Програм развоја АП Војводине 2014.-2020. године са Акционим планом** [programrazvoja.vojvodina.gov.rs](http://programrazvoja.vojvodina.gov.rs)

Скупштина Аутономне покрајине Војводине, на 28. седници одржаној 04. априла 2014. године, донела је Програм развоја АП Војводине за период 2014.-2020. године са Акционим планом за реализацију приоритета програма развоја АП Војводине 2014-2020. године („Службени лист АПВ”, број 13/2014).

Програмом су обухваћени:

- стратешки приступ привредном развоју Републике Србије и АП Војводине, који се заснива на инвестицијама, иновацијама и хуманом капиталу,
- социо-економска анализа,
- SWOT анализа,
- план подстицања развоја АП Војводине,
- укључивање у регионалну политику Европске уније,
- стратешки правци и циљеви развоја АП Војводине.

Интегрални део Програма развоја АП Војводине 2014-2020. године представљају приоритети и мере развојне политике АП Војводине. У изради матрице стратешких праваца/приоритета, мера, активности и индикатора резултата учествовали су сви покрајински органи и регионалне развојне агенције. На основу социо-економске анализе и предлога Националног плана регионалног развоја 2014–2020, дефинисана су четири основна приоритета:

- Развој људских ресурса;
- Развој инфраструктуре и услова за пристојан живот и рад;
- Одрживи привредни раст;
- Развој институционалне инфраструктуре.

На основу дефинисаних приоритета и мера, локалне самоуправе са територије АП Војводине, регионалне развојне агенције и покрајински органи управе предложили су пројекте за Акциони план, за период од 2014. до 2017. године, за које су дефинисани рокови, финансијски оквир, надлежности и задаци одговорних институција. Реализација наведених пројеката има за циљ да смањи постојеће регионалне диспаритете на покрајинском нивоу у економској, социјалној и еколошкој димензији: стога је њихово адекватно планирање, спровођење и евалуација од пресудне важности за реализацију самог Програма развоја АП Војводине 2014-2020 и доприноси реализацији његовог основног циља.

Покрајинска влада донела је Одлуку о образовању Координационог тела за реализацију Програма развоја АП Војводине („Службени лист АПВ”, број 27/2014 и 20/2015), чији је један од основних задатака да координира и прати рад покрајинских органа и осталих учесника у реализацији Програма развоја.

У претходном периоду, Координационо тело за реализацију Програма развоја АП Војводине (даље у тексту: Координационо тело) имало је низ седница и других активности, у вези координације припреме годишњих извештаја о реализацији Акционог плана. У току рада, Координационо тело је констатовало да је неопходно благовремено информисање шире јавности, у циљу остваривања потпуне транспарентности статуса реализације Програма развоја АП Војводине.

Крајем 2015. године, Покрајински секретаријат међурегионалну сарадњу и локалну самоуправу реализовао је јавну набавку интернет презентације „Програм развоја АП Војводине 2014-2020. године са Акционим планом”, која треба да омогући размену идеја и искустава људи који се директно баве реализацијом пројеката дефинисаних Програмом развоја АП Војводине до 2020. године и простор за представљање примера добре праксе на Интернету.

Основни циљ ове презентације је обавештавање јавности о реализацији Програма развоја АП Војводине до 2020. године, као и повезивање носилаца пројеката, регионалних развојних агенција и Координационог тела ради ефикаснијег спровођења Програма развоја АП Војводине. Кроз јачање сарадње свих заинтересованих страна, ова интернет презентација треба да допринесе стварању окружења у којем ће се омогућити упознавање јавности, информисање потенцијалних инвеститора, као и додатно финансирање пројеката из донаторских средстава и/или средстава приступних фондова Европске уније.

Координационо тело је оформило је посебну Радну групу за праћење израде наведеног web сајта. На 12. седници Координационог тела, одржаној 07.04.2016. године, Радна група је извршила презентацију реализованог web сајта и известила да је завршена израда, имплементација, додела права корисницима, унос потребних података и шифарника и омогућено даље ажурирање новог web сајта. Координационо тело је на истој седници донело закључак да је потребно информисати Покрајинску владу о успостављању web-сајта „Програм развоја АП Војводине 2014-2020. године“.

У циљу остваривања потпуне транспарентности реализације Програма развоја АП Војводине до 2020. године, договорено је да се сви релевантни подаци објављују на заједничком web-сајту, на којем ће свим носиоцима пројеката бити омогућено да информишу јавност о актуелностима, као и да објављују једнообразне извештаје о реализацији својих пројеката, документоване фотографијама, са унапред дефинисаним скупом најзначајнијих података у табеларном формату (Прилог 1.).

На интернет презентацији „Програм развоја АП Војводине 2014-2020. године са Акционим планом“ тренутно су објављени:

- интегрални текст Програма развоја и Акционог плана,
- подаци о саставу Координационог тела и биографски подаци о његовим члановима,
- извештаји о статусу реализације најзначајнијих пројеката (по приоритетима, годинама и известиоцима),
- документа (извештаји, стратегије и публикације)
- фото галерија,
- актуелности,
- архива вести,
- линкови на институције - носиоце пројеката и
- контакт форма за комуникацију са лицима одговорним за одржавање web-сајта.

Поред тога, реализован је и интерни део web сајта, доступан само уз одговарајуће параметре приступа, а намењен за интерну комуникацију чланова Координационог тела и постављање записника са седница.

Осим тога на сајту је могуће постављати и друга документа и извештаје, као рецимо Годишњи извештај о реализацији пројеката из Акционог плана АП Војводине 2014-2020, који даје преглед утрошених финансијских средстава.

Интернет презентација „Програм развоја АП Војводине 2014-2020. године“ је усаглашена са препорукама документа „Смернице за израду web презентација органа државне управе“. Заглавље web презентације је припремљено на основу Одлуке о Књизи графичких стандарда АП Војводине („Службени лист АПВ“, бр. 20/2013).

Web сајт је реализован као WordPress CMS (Content Management System) систем за управљање садржајима и хостован је на серверу Покрајинске владе. Приступ систему реализован је путем процеса аутентификације механизмима који се имплементирају у оквиру информационог система покрајинских органа управе. Интернет презентација задовољава све критеријуме и стандарде

информационе безбедности који се примењују у оквиру локалне рачунарске мреже покрајинских органа управе.

### **Које активности је потребно предузети?**

Информације објављене на интернет презентацији „Програм развоја АП Војводине 2014-2020. године са Акционим планом“ треба да буду потпуне, ажурне и тачне. Чланови Координационог тела су у обавези да Служби за реализацију програма развоја АП Војводине, благовремено достављају материјале за објаву на сајту и то у електронском облику на адресу [srp.office@vojvodina.gov.rs](mailto:srp.office@vojvodina.gov.rs).

Информације које се достављају су следеће:

- Вести/Актуелности о значајним догађајима у вези пројеката из акционог плана
- Стратегије које су усвојене на седницама Скупштине АПВ и Покрајинске владе
- Остала документа, публикације, извештаји..
- Фото галерија
- Извештај о реализованим пројектима (до 3 пројекта годишње) по следећем обрасцу:

### **Прилог 1. Образац Извештаја о пројекту**

Назив пројекта	
Приоритет	
Мера	
Вредност за 20___. годину	
Покрајински секретаријат/ Управа/Служба (Известилац)	
Циљ пројекта	
Кратак опис пројекта	<i>*Текст не треба да је дужи од 10 редова (око 800 карактера)</i>
Период реализације пројекта	
Постигнути резултати у 20___. години	
<i>*Фотографија са пројекта</i>	

## ПРЕДЛОГ

Покрајинска влада, на \_\_\_\_ седници одржаној \_\_\_\_\_ 2016. године, размотрила је Информацију о успостављању web-сајта Програма развоја АП Војводине 2014.-2020. године са Акционим планом [programrazvoja.vojvodina.gov.rs](http://programrazvoja.vojvodina.gov.rs) и донела следеће

### ЗАКЉУЧКЕ

1. Усваја се Информација о успостављању web-сајта Програма развоја АП Војводине 2014.-2020. године са Акционим планом [programrazvoja.vojvodina.gov.rs](http://programrazvoja.vojvodina.gov.rs) у предложеном тексту.
2. Задужују се органи покрајинске управе да Служби за реализацију Програма развоја АП Војводине, достављају преко чланова Координационог тела, податке о пројектима из Акционог плана Програма развоја АП Војводине у периоду од 2014.-2020, чији су носиоци, ради објаве на наведеном сајту.
3. Задужују се Чланови Координационог тела да благовремено достављају Служби за реализацију Програма развоја АП Војводине, све релевантне податке за објаву на web сајту:
  - a. Вести/Актуелности о значајним догађајима у вези пројеката из Акционог плана (у року од седам дана након догађаја)
  - b. Стратегије које су усвојене на седницама Скупштине АП Војводине и Покрајинске владе (одмах након усвајања, а постојеће усвојене стратегије доставити до 30. маја 2016. године).
  - c. Остала документа, публикације, извештаје (достављати благовремено)
  - d. Фото галерије (у року од седам дана након догађаја)
  - e. Извештаје о реализованим пројектима - до 3 пројекта годишње (у року од седам дана од завршетка пројекта)
4. Обавезује се Служба за реализацију Програма развоја АП Војводине да достављене податке објављује на web-сајту.
5. Приликом објављивања извештаја и информација органи су дужни да поштују одредбе Закона о заштити података о личности.
6. Задужује се Сектор за информационе технологије Управе за заједничке послове покрајинских органа да обезбеди све техничке предуслове за ажурирање и одржавање новог web-сајта.
7. Информацију и закључке доставити свим покрајинским секретаријатима, Управи за заједничке послове покрајинских органа, Управи за капитална улагања АП Војводине и Служби за реализацију Програма развоја АП Војводине.
8. Закључке доставити свим члановима Координационог тела.